



Aika 24.09.2024, klo 17:00 - 19:17

Paikka Laitilan kaupungintalo, kokoush. 224, Silo

Käsitellyt asiat

- § 80 Laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 81 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
- § 82 Toiminta- ja vuosisuunnitelmat 2024-2025/ varhaiskasvatus ja esiopetus
- § 83 Koululaisten vuorohoidon järjestämisen lopettaminen
- § 84 Liikuntasalien vuokramaksujen keventäminen kortteliliigan otteluihin
- § 85 Käyttöajan jatkaminen Kulttuurista ja vapaa-aikakortin uimahalliominaisuuteen
- § 86 Laitilan kaupungin järjestämät uimakoulut
- § 87 Sivistystoimen viranhaltijapäätösten otto-oikeus
- § 88 Tiedoksi merkittävät asiat

Lisäpykälät

- § 89 LISÄPYKÄLÄ: Perus- ja lukio-opetuksen lukuvuosisuunnitelmat 2024-2025
- § 90 LISÄPYKÄLÄ: Sivistystoimen talouden tasapainottamistoimenpiteet ja talousarvion muutokset vuodelle 2024
- § 91 LISÄPYKÄLÄ: Sivistystoimen viranhaltijapäätösten otto-oikeus
- § 92 LISÄPYKÄLÄ: Oikaisuvaatimus varhaiskasvatusmaksuun



Saapuvilla olleet jäsenet

Tapio Kylä-Heiko, puheenjohtaja
Henri Aitakari, 1. varapuheenjohtaja
Milla Frangén
Pauliina Haijanen
Juha Kiviö
Timo Rantanen
Ilmari Vuorela

Muut saapuvilla olleet

Nestori Mäkelä, sivistystoimen palvelupäällikkö, sihteeri
Emilia Andersson, vapaa-aikapäällikkö, saapui 18:22, poistui 19:03
Kimmo Jalonen, lukion rehtori, poistui 17:31
Taija Jalonen, varhaiskasvatuspäällikkö, saapui 17:32, poistui 18:22
Sanna Kantola, päiväkodin johtaja, saapui 17:32, poistui 18:11
Sanna Kittamaa, päiväkodin johtaja, saapui 17:32, poistui 18:11
Pekka Kuusisto, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, poistui 17:57
Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja, Teams
Annika Mattila, Kappelimäen koulun rehtori, poistui 17:31
Pertti Pokki, kaupunginvaltuuston I varapuheenjohtaja
Lotta Stenij, Varppeen koulun rehtori, poistui 17:31

Poissa

Terhi Hemmilä
Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja
Henna Lilja
Joonas Rinne
Maija Tiihonen

Allekirjoitukset

Tapio Kylä-Heiko
Puheenjohtaja

Nestori Mäkelä
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Laitila 26.09.2024 klo 09:35.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty



Laitila
Sivistysvaliokunta

Pöytäkirja
24.09.2024

9/2024 3 (25)

Juha Kiviö

Ilmari Vuorela



§ 80

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 81

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Ehdotus

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Juha Kiviö ja Ilmari Vuorela.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juha Kiviö ja Ilmari Vuorela.



§ 82

Toiminta- ja vuosisuunnitelmat 2024-2025/ varhaiskasvatus ja esiopetus

LAIIDno-2024-675

Valmistelija / lisätiedot:

Taija Jalonen

taija.jalonen@laitila.fi

varhaiskasvatuspäällikkö

Oheismateriaali

- 1 Toimintasuunnitelma2024-2025
- 2 Toimintasuunnitelma 2024-2025 Heli Niskanen
- 3 Apilaniitty Varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelma 2024-2025 osa 1
- 4 Apilaniitty Varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelma 2024-2025 osa 2
- 5 Apilaniitty - Esiopetuksen vuosisuunnitelma
- 6 Pähkinäpensas - Varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelma
- 7 Pähkinäpensas - Esiopetuksen vuosisuunnitelma
- 8 Perhepäivähoito - Varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelma
- 9 Pappila - varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelma

Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden mukaan päiväkodeille ja perhepäivähoitoon on laadittava lukuvuoden kestävä toimintasuunnitelma. Perusopetuslain § 9:n 1 mom. mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain esiopetuksen opetussuunnitelmaan perustuva vuosisuunnitelma. Suunnitelmista tulee käydä ilmi toiminta-ajat, oppimisympäristö, osallisuus, toimintakulttuuri, yhteistyömuodot ja kehittämis- ja painopistealueet sekä toiminnan dokumentointi, arviointi ja tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma.

Laitilan kaupungin hallintosäännön (13.11.2023) 33 § mom. 9 mukaan sivistysvaliokunnan ratkaisovaltaan kuuluu kyseisten suunnitelmien hyväksyminen.

Laitilan kaupungin perhepäivähoitajat, päiväkodit ja yksityinen perhepäivähoito ovat toimittaneet sivistysvaliokunnalle hyväksyttäväksi lukuvuoden 2024-2025 varhaiskasvatus- ja opetussuunnitelmiin perustuvat toiminta- ja lukuvuosittaiset suunnitelmat.

Ehdotus

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta hyväksyy viiteaineistona olevat lukuvuoden 2024-2025 toiminta- ja vuosisuunnitelmat käytettäväksi varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa.

Samalla sivistysvaliokunta päättää delegoida sivistystoimenjohtajalle lukuvuoden aikana mahdollisten vähäisten muutosten ja lisäysten hyväksymisen em. suunnitelmiin.

Päätös



Päätetty esityksen mukaisesti korjauksella: Toimintasuunnitelma voimassa siihen saakka, kunnes seuraavan toimintavuoden toimintasuunnitelma on hyväksytty.

Tiedoksi

Apilaniityn, Pähkinäpensaana ja Vanhan pappilan päiväkotit, kunnalliset perhepäivähoitajat, yksityiset perhepäivähoitajat



§ 83

Koululaisten vuorohoidon järjestämisen lopettaminen

LAItno-2024-696

Valmistelija / lisätiedot:

Taija Jalonen

taija.jalonen@laitila.fi

varhaiskasvatuspäällikkö

Varhaiskasvatuslain (540/2018) 1§:n mukaan varhaiskasvatusta voivat saada lapset, jotka eivät vielä ole oppivelvollisuusikäisiä sekä milloin erityiset olosuhteet sitä vaativat, myös sitä vanhemmat lapset. Toisin sanoen oikeus varhaiskasvatuspaikkaan loppuu lapsen siirtyessä perusopetukseen, joten koululaisten vuorohoidon järjestäminen ei ole lakisääteistä.

Vuorohoidolla tarkoitetaan varhaiskasvatusta, joka tapahtuu arkisin klo 18-06 välillä sekä mahdollisen viikonloppuhoidon. Vuorohoito ei ole subjektiivinen oikeus, vaan sitä tarjotaan vain vanhempien työstä tai opiskelusta johtuvan tarpeen mukaan.

Laitilassa vuorohoitoa järjestetään Apilaniityn päiväkodissa, joka on auki 24/7 lasten hoitoaikojen mukaan.

Laitilassa sivistysvaliokunta on 9.9.2021 §76 päättänyt, että koululaisten vuorohoitopaikka myönnetään 1.1.2022 alkaen ensimmäisen luokan oppilaille, kun perheen huoltajat ovat samanaikaisesti töissä tai päätoiminen opiskelu tapahtuu iltaisin. Koululaisen vuorohoitoa tarjotaan arkisin klo 17 jälkeen ja aamulla ennen klo 6, sekä tarvittaessa viikonloppuisin ja koulun loma-aikoina. Oikeus vuorohoitoon päättyy viimeistään ensimmäisen luokan jälkeen, viimeistään 31.7. Matkat vuorohoitopaikkaan tai sieltä kouluun ovat vanhempien vastuulla. Erityistapauksessa yöhoitoa voidaan tarjota vielä toisen luokan oppilaalle.

Laitilan kaupungin talouden tasapainottamisohjelmassa on esitetty, että ei lakisääteisestä koululaisten vuorohoidosta luovutaan kokonaan niin, että 1.1.2025 alkaen Laitilassa tarjotaan vuorohoitoa vain varhaiskasvatusikäisille lapsille. Tällä hetkellä vuorohoitoa ei käytä yhtään koululaista, mutta palvelun piirissä on ollut samanaikaisesti useampikin koululainen. Laitilassa vuorohoitoa on määrällisesti vähän ja koululaiset saattavat aiheuttaa huomattaviakin kustannuksia ollessaan ainoita palvelua tarvitsevia lapsia öisin, viikonloppuisin ja pyhäpäivinä. Vuorohoitoa tarvitsevilla koululaisilla on ollut oikeus käyttää vuorohoitoa myös lasten loma-aikoina, joka ei ole tasapuolista muille koululaisten vanhemmille, jotka eivät enää voi käyttää varhaiskasvatuspalveluja, vaan joutuvat järjestämään lastensa hoidon tarpeen muulla tavalla.

Mikäli koululaisille ei järjestetä jatkossa vuorohoitoa, saadaan säästöä vuositasolla noin 10 000€, riippuen palvelun tarvitsijoiden määrästä ja vuorohoidon laajuudesta.

Koululaisten vuorohoidosta tulee olla selkeä linjaus, miten palvelua järjestetään ja minkä ikäisille se on suunnattu. Tämä helpottaa perheiden suunnittelua työelämän ja



lasten hoidon yhteensovittamisessa ja järjestämisessä. Lisäksi linjaus kohtelee tasavertaisesti kaikkia palvelua tarvitsevia perheitä.

Ehdotus

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää lopettaa vuorohoidon tarjoamisen koululaisille 1.1.2025 alkaen. Oikeus varhaiskasvatuspaikkaan loppuu lapsen siirtyessä perusopetukseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Varhaiskasvatus



§ 84

Liikuntasalien vuokramaksujen keventäminen kortteliliigan otteluihin

LAItno-2024-688

Valmistelija / lisätiedot:
Emilia Andersson
emilia.andersson@laitila.fi
vapaa-aikapäällikkö

Laitilan Jyske ry:n salibandyjaosto järjestää yhteistyössä Suomen Salibandyliiton kanssa Länsirannikon kortteliliigan turnauksia. Kortteliliiga on matalan kynnyksen salibandytoimintaa ja tarkoitettu alle 10-vuotiaille. Kortteliliigan järjestämistä vastuussa ovat seurat ja mahdolliset hallikulut tulevat paikallisen seuran maksettavaksi. Laitilan Finnlamex-hallissa järjestettävien kortteliliigan turnauksien hallimaksut maksaa Laitilan Jyske ry:n salibandyjaosto. Suomen Salibandyliitto anoo hallihintojen keventämistä kortteliliigan turnauksiin. Tavoitteena on mahdollistaa mahdollisimman monen alle 10-vuotiaan osallistuminen, joten kustannukset pyritään pitämään mahdollisimman alhaisina.

Ehdotus

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää, että Laitilan Jyske ry:n salibandyjaosto saa järjestää Länsirannikon kortteliliigan turnaukset Finnlamex-hallissa (Tuunantie 2) maksutta. Mikäli turnauksesta aiheutuu ylimääräistä siivoamista, tulee jaostolle siivousmaksu, joka on 169€ / 4h + mahdolliset matkakulut.

Päätös

Muutettu päätösehdotus: Sivistysvaliokunta päättää, että Laitilan Jyske ry:n salibandyjaosto saa järjestää Länsirannikon kortteliliigan turnaukset Finnlamex-hallissa (Tuunantie 2) maksutta 31.12.2024 saakka. Mikäli turnauksesta aiheutuu ylimääräistä siivoamista, tulee jaostolle siivousmaksu, joka on 169€ / 4h + mahdolliset matkakulut.

Päätetty muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Suomen Salibandyliitto, Laitilan Jyske ry:n salibandyjaosto, vapaa-aikapäällikkö, siivoustyönjohtaja



§ 85

Käyttöajan jatkaminen Kulttuuria ja vapaa-aikakortin uimahalliominaisuuteen

LAItno-2024-687

Valmistelija / lisätiedot:
Emilia Andersson
emilia.andersson@laitila.fi
vapaa-aikapäällikkö

Laitilassa on käytössä Kulttuuria ja vapaa-aikaa Laitilassa kortti (ent. Liiku Rajattomasti Laitilassa -kortti), jolla pääsee vuosimaksulla Laitilan uimahalliin. Laitilan uimahalli on ollut yhteensä 42 kalenteriviikkoa avoinna siten, että vuosina 2019 ja 2020 uimahalli on auennut viikolla 38, vuosina 2021 ja 2022 viikolla 37 ja vuonna 2023 uimahalli aukesi viikolla 36. Uimahallipalveluiden siirryttyä kesällä 2024 Laitilan kaupungin järjestämäksi aloitettiin henkilökunnan rekrytointi. Nopeasti aloitetusta rekrutoinnista huolimatta Laitilan kaupunki on saanut täytettyä yhden liikunnanohjaaja-uinninvalvojan vakanssin. Yksi liikunnanohjaaja-uinninvalvojan ja kaksi uinninvalvojan vakanssia ovat yhä täyttämättä. Työntekijöiden puutteen vuoksi uimahallia ei ole saatu avattua. Näin ollen asiakkaiden etukäteen maksettua uimahalliominaisuutta ei ole voinut käyttää syksyllä 2024.

Ehdotus

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää, että asiakkaiden Kulttuuria ja vapaa-aikaa -kortin uimahalliominaisuuden aikaa jatketaan niin monta viikkoa, kuin uimahallin aukeaminen viivästyy, kuitenkin asiakkaan todellisen uimahalliominaisuuden ajan menettämisen verran. Aika lasketaan siten, että uimahalli olisi auennut viikolla 36.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

vapaa-aikapäällikkö, Laitilan uimahalli



§ 86

Laitilan kaupungin järjestämät uimakoulut

LAIIDno-2024-686

Valmistelija / lisätiedot:
Emilia Andersson
emilia.andersson@laitila.fi
vapaa-aikapäällikkö

Laitilan uimahallipalveluiden järjestäminen on siirtynyt kaupungin omaksi toiminnaksi kesällä 2024 lähtien. Laitilan kaupunki aikoo järjestää itse lasten ja aikuisten uimakoulut Laitilan uimahallissa. Lasten uimakouluja on tarkoitus järjestää lasten syyslomien, talvilomien ja kesälomien aikana. Uimakoulu kestää 1h-1h 30min sisältäen puku- ja pesuhuone ajat sekä uinninopetuksen. Uimakouluun tulevan lapsen täytyy olla täyttänyt vähintään 5 vuotta. Alle 18-vuotiaiden vammaisten ja invalidien sekä aikuisten uimakouluja järjestetään säännöllisesti tarve ja kysyntä huomioiden. Näiden ryhmien uimakoulu alkaa ja päättyy allasosastolla kestäen noin 30 min. Avustajaa tarvitsevilla täytyy olla oma avustaja mukana.

Hallintosäännön § 33 k. 5 mukaan valiokunta päättää toimialansa perittävistä maksuista, taksoista ja niiden perusteista kuten hallintosäännössä tai laeissa säädetään. Lasten uimakouluissa on perusteltua huomioida sisaralennus silloin, kun samasta taloudesta osallistuu useampi kuin yksi lapsi samaan aikaan järjestettävään uimakouluun.

Ehdotus

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää uimakoulumaksut seuraavasti:

1. Lasten (vähintään 5 vuotta täyttänyt, alle 18-vuotias) uimakoulumaksut (sis. opetuksen, uintikirjan, suoritusmerkit ja uimahallimaksun)

Samasta taloudesta osallistuvien lasten määrä	Uimakoulun kesto: 1 viikko	Uimakoulun kesto: 2 viikkoa
1	50 € / hlö	80 € / hlö
2	80 € / 2 hlöä	120 € / 2 hlöä
3	100 € / 3 hlöä	150 € / 3 hlöä
4	120 € / 4 hlöä	180 € / 4 hlöä
5, 6, jne.	+ 20 € edelliseen määrään	+ 30 € edelliseen määrään

2. Laitilalaisille 5-17 vuotiaalle, joilla on voimassa oleva vammaiskortti tai invalidikortti, järjestetään oma uimakoulu alennetulla uimahallin sisäänpääsymaksulla. Näihin



opetukseen osallistuvalla lapsella on oltava oma aikuinen, avustaja tai huoltaja, josta ei peritä uimahallimaksua. Uimakouluun osallistuva saa uintikirjan ja mahdollisen suoritusmerkin.

3. Aikuisten (18v. ja vanhemmat) uimakoulumaksu: 50 € / 4 kertaa (sis. opetuksen, uintikirjan, suoritusmerkit ja uimahallimaksun)

4. Kulttuurilla ja vapaa-aikaa kortilla aikuisten uimakoulumaksu on -50 %

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

vapaa-aikapäällikkö, Laitilan uimahalli



§ 87

Sivistystoimen viranhaltijapäätösten otto-oikeus

Sivistysjohtaja

Hankintapäätökset:

§ 146 Tuunan tekonurmikentän valaistuksen uusiminen, 05.09.2024

§ 147 Kyläkenttien valaistuksen uusiminen, 05.09.2024

Henkilöstöpäätökset:

§ 139 Määräys Laitilan kyläkoulun rehtoriviran tehtävien hoitamisesta ajalle 31.8.-30.9.2024, 30.08.2024

Varpeen koulun rehtori

Henkilöstövalintapäätökset:

§ 20 Varpeen koulun sijaispoolin opettajan viran määräaikainen täyttö (virka 10277-12), 10.09.2024

Ehdotus

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää, että koska edellä mainituissa viranhaltijapäätöksissä ei ole tarkoituksenmukaisuuden tai laillisuuden suhteen huomauttamista, sivistysvaliokunta ei ota niitä käsiteltäväkseen vaan antaa luvan päätöksen täytäntöönpanemiselle.

Päätös

Sivistysvaliokunnan jäsen Juha Kiviö poistui kokouksesta asianosaisena pykälän käsittelyn ajaksi. Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 88

Tiedoksi merkittävät asiat

1. Sivistystoimen irtaimiston tarkastus vuodelle 2024 toteutetaan viikolla 47 (sivistysvaliokunta 18.1.2024/§ 9)
2. Vakka-Suomen musiikkiopiston sivutoimisen tuntiopettajan vakanssin lakkauttaminen (kaupunginhallitus 2.9.2024/§ 180)
3. Vakka-Suomen musiikkiopiston kontrabassonsoiton sivutoimisen tuntiopettajan vakanssin lakkauttaminen (kaupunginhallitus 2.9.2024/§ 181)
4. Sivistystoimen toimistosihteerin vakanssin lakkauttaminen (kaupunginhallitus 2.9.2024/§ 182)
5. Sivistystoimen palvelupäällikön vakanssin lakkauttaminen (kaupunginhallitus 2.9.2024/§ 183)

Ehdotus

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta merkitsee tiedoksi edellä mainitut tiedoksi merkittävät asiat.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 89

LISÄPYKÄLÄ: Perus- ja lukio-opetuksen lukuvuosisuunnitelmat 2024-2025

LAIIDno-2024-665

Valmistelija / lisätiedot:
Susanne Laaksonen
susanne.laaksonen@laitila.fi
sivistysjohtaja

Liitteet

- 1 Laitilan lukion lukuvuosisuunnitelma 2024-2025
- 2 Kappelimäen koulun lukuvuosisuunnitelma 2024-2025
- 3 Laitilan kyläkoulun lukuvuosisuunnitelma 2024-2025
- 4 Varpeen koulun lukuvuosisuunnitelma 2024-2025

Perusopetusasetuksen § 9 mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, josta määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista. Opetuksen järjestäjän tulee ennalta ilmoittaa oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä 1 momentissa tarkoitetuista asioista.

Lukiokoulutuksen järjestäjän tulee lukiolain § 13 mom. 4 mukaan koulutuksen järjestäjän tulee laatia vuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista, työajoista, 8 §:ssä tarkoitettua koulutuksen järjestäjän yhteistyöstä ja koulutuksen hankkimisesta, 25 §:n 1 momentissa tarkoitettua itsenäisestä opiskelusta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Laitilan kaupungin peruskoulut ja Laitilan lukio ovat toimittaneet sivistysvaliokunnalle hyväksyttäväksi lukuvuoden 2024-2025 opetussuunnitelmiin perustuvat lukuvuosittaiset suunnitelmat. Koulujen rehtorit vastaavat koulunsa tai oppilaitoksensa osalta siitä, että annettava opetus perustuu voimassa olevaan opetuslainsäädäntöön ja Laitilan kaupungin perusopetuksen/lukion opetussuunnitelmiin kouluille annettujen taloudellisten resurssien puitteissa.

Koulujen lukuvuosisuunnitelmat ovat liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta hyväksyy Laitilan kaupungin peruskoulujen ja Laitilan lukion lukuvuoden 2024-2025 lukuvuosisuunnitelmat.



Samalla sivistysvaliokunta päättää delegoida sivistysjohtajalle lukuvuoden aikana mahdollisten vähäisten muutosten ja lisäysten hyväksymisen em. suunnitelmiin. Lukuvuosisuunnitelmat ja delegointipäätös ovat voimassa seuraavan lukuvuoden lukuvuosisuunnitelmien hyväksyntään saakka.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Huomioidaan tekninen korjaus Varpeen oppilasmäärässä.

Tiedoksi

Laitilan peruskoulut, Laitilan lukio



§ 90

LISÄPYKÄLÄ: Sivistystoimen talouden tasapainottamistoimenpiteet ja talousarvion muutokset vuodelle 2024

LAIIDno-2024-715

Valmistelija / lisätiedot:
Susanne Laaksonen
susanne.laaksonen@laitila.fi
sivistysjohtaja

Liitteet

1 Sivistystoimen toiminnan muutokset 2024 kustannuspaikoittain ja tileittäin

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 11.12.2023/§ 82 päättänyt vuoden 2024 talousarvion hyväksynnän yhteydessä, että vuoden 2024 aikana laaditaan talouden tasapainottamisohjelma suunnittelukaudeksi 2025-2027. Sivistystoimessa on alkuvuonna 2024 laadittu talouden tasapainottamisohjelmaa suunnittelukaudeksi 2025-2027 osana kaupungin talouden tasapainottamissuunnitelmaa. Laitilan kaupungin talouden tasapainottamisen tarve on suuri ja sivistystoimi kaupungin suurimpana toimialana ja palveluiden järjestäjänä on sen keskiössä.

Sivistystoimessa eletään kahta eri palveluiden järjestämisen ja talouden suunnittelun sykliä. Kasvatuksen ja opetuksen suunnittelu seuraa luku- ja toimintavuoden sykliä ja samaan aikaan koko sivistystoimiala seuraa myös kalenterivuoden sykliä. Tämä tuo oman erityispiirteensä toiminnan ja talouden suunnitteluun ja seurantaan. Tästä erityispiirteestä johtuen sivistystoimessa on vuoden 2024 aikana lähdetty suunnittelemaan talouden tasapainottamista etupainotteisesti. Tällä mahdollistetaan mm. vuoden 2025 suunnittelun täysimääräinen toteutuminen. Suunnittelussa ja sen toimeenpanossa on pyritty hyödyntämään mahdollisimman paljon tilanteita, joissa luonnollisesti aukeaa mahdollisuus toiminnan uudelleen suunnitteluun, organisointiin ja arviointiin. Tällaisia tilanteita ovat mm. henkilöstön irtisanoutumiset tai toiminnan muutokset.

Edellä mainituista syistä johtuen sivistystoimen toiminnan muutokset vuodelle 2024 tulee viedä kuluvan vuoden talousarvioon. Liitteessä on esitetty toiminnan muutokset ja sitä vastaavat euromääräiset summat kustannuspaikoittain ja tileittäin. Koko sivistystoimen vuoden 2024 talousarvion toimintamenoista poistetaan yhteensä 333 329 euroa ja vastaavasti lisätään toimintamenoihin 78 032 euroa. Kokonaismenojen vähennys on näin ollen yhteensä 255 297 euroa. Toimintatuottoihin lisätään 7 500 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja



Sivistysvaliokunta hyväksyy osaltaan edellä mainitut toiminnan ja talousarvion muutokset vuodelle 2024 ja esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle sivistystoimen vuoden 2024 talousarvion muutokset liitteen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 91

LISÄPYKÄLÄ: Sivistystoimen viranhaltijapäätösten otto-oikeus

Sivistysjohtaja

Henkilöstöpäätökset:

§ 153 Täyttölupa osa- ja määräaikaisen nuoriso-ohjaajan tehtävän täyttämiseen,
19.09.2024

Ehdotus

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää, että koska edellä mainituissa viranhaltijapäätöksissä ei ole tarkoituksenmukaisuuden tai laillisuuden suhteen huomauttamista, sivistysvaliokunta ei ota niitä käsiteltäväkseen vaan antaa luvan päätöksen täytäntöönpanemiselle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 92

LISÄPYKÄLÄ: Oikaisuvaatimus varhaiskasvatusmaksuun

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24



Kunnallisvalitus

§92

Kunnallisvalitusohje

Päätökseen voidaan hakea muutosta Turun hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella. Valituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava. Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla voi valitusasiakirjat lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Turun hallinto-oikeuden postiosoite on PL 32, 20101 Turku ja käyntiosoite Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku. Valituksen voi toimittaa myös sähköpostilla turku.hao@oikeus.fi tai sähköisen asiointipalvelun kautta osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>



Tuomioistuinmaksulaki <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>



Muutoksenhakukielto

§80, §81, §87, §88, §90, §91

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§82, §83, §84, §85, §86, §89

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Laitilan sivistysvaliokunnalle, osoite Keskuskatu 30, PL 25 23801 Laitila.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnanjäsen. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajkaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.